

ДОГОВІР № 16/37-16
про проведення виробничих практик здобувачів вищої освіти
Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана
Хмельницького

м. Мелітополь

« 13 » травня 2022 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького** (далі – **Університет**), в особі виконуючого обов'язки ректора Наталі Фалько, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони, **ФОП Москвін А.А.**, (далі – **база практики**), в особі Антона Москвіна, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців (надалі – **Сторони**), уклали між собою цей договір про наступне: провести виробничу практику здобувачів вищої освіти факультету інформатики, математики та економіки спеціальності: 015 Професійна освіта, спеціалізації 015.10 Комп'ютерні технології та спеціалізації 015.39 Цифрові технології на базі ФОП Москвін А.А.

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів вищої освіти на практику за дистанційною формою згідно з календарним планом і відповідно до графіку освітнього процесу в Університеті:

№ з/п	Назва освітньої програми	Курс та рівень підготовки	Вид практики	Кількість здобувачів вищої освіти	Строки практики	
					початок	кінець
1.	Професійна освіта. Комп'ютерні технології	4 курс бакалаври	Виробнича практика	4	14.05.22 р.	28.05.22 р.
2.	Професійна освіта. Цифрові технології	1 курс магістри	Виробнича практика (з фаху)	6	14.05.22 р.	28.05.22 р.

1.2. Забезпечити призначення наказом керівника бази практики кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практиками.

1.3. Забезпечити створення на базі практики необхідних умов для виконання здобувачами вищої освіти програм практик, не допускати їх використання на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Надати здобувачам вищої освіти можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.5. Забезпечити облік виходу на практику здобувачів вищої освіти. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення негайно повідомляти керівникам практики від кафедри Університету.

1.6. Після закінчення практики надати письмову характеристику на кожного здобувача вищої освіти, в котрій відобразити строки проходження практики, повноту та якість виконання програми практики, вміння застосовувати набуті у процесі фахової підготовки теоретичні знання в практичній діяльності, ступень набуття професійного досвіду під час практики та рівень сформованої готовності до самостійної трудової діяльності.

2. Університет зобов'язується:

2.1. Забезпечити організацію, навчально-методичний супровід та контроль проходження практик здобувачами вищої освіти відповідно до нормативно-правових актів Університету.

2.2. До початку практики надати базі практики для погодження програми практик та список здобувачів вищої освіти, які направляються на практику.

2.3. Призначити керівниками практики від кафедри інформатики і кібернетики Університету кваліфікованих науково-педагогічних працівників.

2.4. Забезпечити виконання здобувачами вищої освіти завдань, передбачених програмою практики.

2.5. Перед початком практики:

2.5.1. Забезпечити проведення всіх організаційних заходів, перелік яких встановлює Університет відповідно до вимог чинного Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького.

2.5.2. Зобов'язати керівників практик від кафедри та здобувачів вищої освіти Університету додержуватися вимог Законів України «Про захист персональних даних», «Про доступ до публічної інформації» щодо збереження персональних даних працівників бази практики і ст. 307 Цивільного кодексу України щодо захисту інтересів вищевказаних осіб при проведенні фото-, кіно- та відео зйомок.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони Договору несуть відповідальність за організацію, якість і результати практик здобувачів вищої освіти.

3.2. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики відповідно до чинного законодавства України.

3.3. Усі суперечки, що виникають між сторонами за цим Договором, вирішуються в установленому порядку.

3.4. Цей договір набуває чинності після його підписання сторонами і діє до кінця практик згідно з календарним планом і відповідно до графіку освітнього процесу в Університеті.

3.5. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу: перший – *ФОП Москвін А.А.*, другий – *Мелітопольському державному педагогічному університету імені Богдана Хмельницького.*

3.6. Цей договір не заперечує внесення до нього змін та доповнень на основі взаємної письмової згоди Сторін.

Юридичні адреси сторін:

Університет

Мелітопольський державний
педагогічний університет
імені Богдана Хмельницького
72312, Запорізька область
м. Мелітополь, вул. Гетьманська, 20

База практики

ФОП Москвін А.А.
69071, Запорізька область
м. Запоріжжя, вул. Чарівна, буд. 109,
кв. 146

Фактичне місцезнаходження:

69017, Запорізька область м. Запоріжжя
вул. Наукового Містечка, 59



Відомості про виконання обов'язки ректора
Наталя Фалько
2022 року

Фізична особа-підприємець
Антон Москвін
" 13 05 2022 року