

ДОГОВІР № 15/37-16
про проведення виробничої практики здобувача вищої освіти
Мелітопольського державного педагогічного університету
імені Богдана Хмельницького

м. Мелітополь

« 13 » Травня 2022 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького** (далі – **Університет**), в особі виконуючого обов'язки ректора Наталі Фалько, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони, **ТОВ «Лід Солюшнс»**, (далі – **база практики**), в особі керівника проєктної роботи Миколи Дубового, що діє на підставі Статуту підприємства (надалі – **Сторони**), уклали між собою цей договір про наступне: провести виробничу практику здобувача вищої освіти факультету інформатики, математики та економіки спеціальності: 015 Професійна освіта спеціалізації 015.10 Комп'ютерні технології на базі ТОВ «Лід Солюшнс».

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувача вищої освіти на практику за дистанційною формою згідно з календарним планом і відповідно до графіку освітнього процесу в Університеті:

№ з/п	Назва освітньої програми	Курс та рівень підготовки	Вид практики	Кількість здобувачів вищої освіти	Строки практики	
					початок	кінець
1	Професійна освіта. Комп'ютерні технології	4 курс бакалавр	Виробнича практика	1	14.05.22р.	28.05.22р.

1.2. Забезпечити призначення наказом керівника бази практики кваліфікованого спеціаліста для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Забезпечити створення на базі практики необхідних умов для виконання здобувачем вищої освіти програми практики, не допускати його використання на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Надати здобувачу вищої освіти можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.5. Забезпечити облік виходу на практику здобувача вищої освіти. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення негайно повідомляти керівнику практики від кафедри Університету.

1.6. Після закінчення практики надати письмову характеристику на здобувача вищої освіти, в котрій відобразити строки проходження практики, повноту та якість виконання програми практики, вміння застосовувати набуті у процесі фахової підготовки теоретичні знання в практичній діяльності, ступень набуття професійного досвіду під час практики та рівень сформованої готовності до самостійної трудової діяльності.

2. Університет зобов'язується:

2.1. Забезпечити організацію, навчально-методичний супровід та контроль проходження практики здобувачем вищої освіти відповідно до нормативно-правових актів Університету.

2.2. До початку практики надати бази практики для погодження програм практики.

2.3. Призначити керівником практики від кафедри інформатики і кібербезпеки Університету кваліфікованого науково-педагогічного працівника.

2.4. Забезпечити виконання здобувачем вищої освіти завдань, передбачених програмою практики.

2.5. Перед початком практики:

2.5.1. Забезпечити проведення всіх організаційних заходів, перелік яких встановлює Університет відповідно до вимог чинного Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького.

2.5.2. Зобов'язати керівника практики від кафедри та здобувача вищої освіти Університету дотримуватися вимог Законів України «Про захист персональних даних», «Про доступ до публічної інформації» щодо збереження персональних даних працівників бази практики і ст. 307 Цивільного кодексу України щодо захисту інтересів вищевказаних осіб при проведенні фото-, кіно- та відео зйомок.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони Договору несуть відповідальність за організацію, якість і результати практики здобувача вищої освіти.

3.2. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики відповідно до чинного законодавства України.

3.3. Усі суперечки, що виникають між сторонами за цим Договором, вирішуються в установленому порядку.

3.4. Цей договір набуває чинності після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом і відповідно до графіку освітнього процесу в Університеті.

3.5. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу: перший - *ГОВ «Лід Солоншне»*, другий - *Мелітопольському державному педагогічному університету імені Богдана Хмельницького*.

3.6. Цей договір не заперечує внесення до нього змін та доповнень на основі взаємної письмової згоди Сторін.

Юридичні адреси сторін:

Університет

Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького
72312, Запорізька область
м. Мелітополь, вул. Гетьманська, 20

База практики

ГОВ «Лід Солоншне»
49000, Дніпропетровська область
м. Дніпро, вул. Костомарівська,
буд. 6Г, офіс 9

Фактичне місцезнаходження:
69017, Запорізька область м. Запоріжжя
вул. Наукового Містечка, 59



Завідувачка ректора
Наталія Фалько
13.05.2022 року

Керівник проєктної роботи
Микола Дубоніт
13.05.2022 року