

РІШЕННЯ

Вченої ради Мелітопольського державного педагогічного університету
імені Богдана Хмельницького
від 21.09.2021 року, протокол № 3

3. УХВАЛИЛИ:

3.1. Директору ННІ СПМО **ФЕДОРОВІЙ О.В.**, деканам факультетів: **ПЕТРЕНКУ В.А., ДОНЧЕНКО Л.М., ХРОМИШЕВІЙ О.О., КОНОВАЛЕНКО Т.В.** протягом 2021-2022 навчального року здійснювати профорієнтаційну роботу з абітурієнтами у змішаному форматі: оф-лайн і он-лайн організації профорієнтаційних заходів.

3.2. Гарантам освітніх програм, завідувачам кафедр:

3.2.1. Забезпечити виконання планів профорієнтаційної роботи відповідних структурних підрозділів на I семестр 2021-2022 н.р.

3.2.2. Оновити рекламно-інформаційні матеріали про освітні програми: роздаткові та віртуальні буклети, рекламні ролики, оглядові он-лайн екскурсії тощо.

3.2.3. Організувати постійну комунікацію з потенційними абітурієнтами та їх батьками щодо питань вступу до Університету.

3.2.4. Регулярно оновлювати актуальну інформацію щодо освітнього процесу, студентського життя, профорієнтаційних заходів на відповідних сторінках офіційного веб-сайту Університету.

3.2.5. Розширювати інтернет-спільноту Університету, здійснювати профорієнтаційну діяльність через соціальні мережі Facebook, Instagram, Telegram та YouTube.

3.2.6. Здійснювати постійну профорієнтаційну роботу зі слухачами підготовчого відділення Університету, слухачами Малої академії наук.

3.3. Директору ННІ СПМО **ФЕДОРОВІЙ О.В.**, деканам факультетів: **ПЕТРЕНКУ В.А., ДОНЧЕНКО Л.М., ХРОМИШЕВІЙ О.О., КОНОВАЛЕНКО Т.В.** організувати і провести протягом **жовтня 2021 р.** I етап Всеукраїнської олімпіади МДПУ імені Богдана Хмельницького для професійної орієнтації вступників «Інтелектуал» на основі повної загальної середньої освіти з дотриманням необхідних санітарно-епідеміологічних вимог.

3.4. Начальнику відділу з організаційно-виховної роботи та професійної орієнтації молоді **МОЛОЖОН К.О.:**

3.4.1. Здійснити протягом **жовтня 2021 р.** виїзні дні відкритих «*University Open Space 2021*» у територіальних громадах Запорізької та Херсонської областей.

3.4.2. Розробити оновлений рекламний фото- та відео-контент, інформаційно-профорієнтаційну продукцію та рекламний борд Університету.

3.4.3. Постійно оновлювати інформацію розділу “Вступнику” на офіційному веб -сайті Університету.

3.4.4. Організувати таргетовану рекламу інформаційно-профорієнтаційної продукції Університету/ інституту/факультетів, кафедр у соціальних мережах Instagram, Telegram, Facebook та You Tube.

3.5. Завідувачу підготовчого відділення **ПРОКОФ’ЄВІЙ О.А.** продовжити організацію набору слухачів на підготовче відділення.

3.6. Контроль за виконанням рішення з цього питання покласти на проректора із заочної форми навчання **АРАБАДЖИ О.С.**

4.УХВАЛИЛИ:

4.1.Куратору з організаційно-виховної роботи зі студентською молоддю доценту **МУРТАЗІЄВУ Е.Г.**, голові студкому **СУХОМЛІНОВІЙ А.С.** у термін до **01.10.2021 р.:**

1. Створити у структурі університету окремий структурний підрозділ з питань інклюзивного навчання студентів з інвалідністю та Ради з питань інклюзивної освіти з залученням до неї батьків студентів з особливими потребами.

2. Розробити кошторис матеріально-технічного оснащення освітнього середовища (сучасні засоби реабілітації індивідуального та колективного призначення; звукові сигнали; спеціалізоване технічне обладнання для забезпечення інформаційної доступності освітнього процесу тощо).

3. Разом з керівником Психологічного центру доцентом **ФАЛЬКО Н.М.** створити робочу групу щодо розробки Положення про порядок організації інклюзивного навчання у МДПУ імені Богдана Хмельницького, Порядок супроводу навчання студентів з особливими освітніми потребами.

5.УХВАЛИЛИ:

5.1. З метою приведення у відповідність до запитів стейкхолдерів результатів практичної підготовки фахівців:

5.1.1.Студентській раді до **15.10. 2021 р.** запропонувати цикл мотиваційних заходів, спрямованих на максимальне залучення студентів до співпраці з потенційними працедавцями.

5.1.2.Навчально-методичним комісіям факультетів/інституту до **15.10.2021 р.** організувати і провести круглий стіл за участі гарантів освітніх програм, студентських гарантів освітніх програм, стейкхолдерів «Актуальні знання і навички, затребувані на сучасному ринку праці».

5.1.3.Гарантам освітніх програм за результатами круглого столу оформити пропозиції змін до освітніх програм.

5.1.4. Завідувачам кафедр до **04.12. 2021 р.:**

1.Оновити реєстр стейкхолдерів.

2.Вдосконалити відповідні позиції перспективних планів розвитку кафедр у контексті Стратегії розвитку МДПУ.

3. Запропонувати модель, план і зміст систематичної комунікації зі стейкхолдерами.

4. Створити на кафедрах робочі групи спеціальностей для періодичного вивчення і оприлюднення на засіданнях кафедр запитів стейкхолдерів щодо вирішення проблем практичної підготовки фахівців.

5. Разом із гарантами освітніх програм здійснити аналіз достатності практично орієнтованих складових / компонентів освітніх програм, що дозволяють здобувачам отримувати необхідні практичні навички та фахові компетентності.

6.1. УХВАЛИТИ:

6.1.1. Затвердити склад та план роботи комісії Вченої ради університету з експертизи якості освітніх програм спеціальностей.

6.1.2. Затвердити склад та план роботи постійної комісії Вченої ради з розвитку іншомовної освіти в університеті.

6.1.3. Затвердити склад та план роботи комісії Вченої ради з академічної доброчесності.

6.2. УХВАЛИЛИ:

6.2.1. Скасувати Положення про дипломні роботи на здобуття освітніх ступенів бакалавра та магістра у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького.

6.3. УХВАЛИЛИ:

6.3.1. Затвердити Положення про кваліфікаційні (дипломні) роботи на здобуття освітніх ступенів бакалавра та магістра у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького.

6.4. УХВАЛИЛИ:

6.4.1. Скасувати Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти за освітніми ступенями бакалавра і магістра у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького.

6.5. УХВАЛИЛИ:

6.5.1. Затвердити Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти за освітніми ступенями бакалавра і магістра у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького.

6.6. УХВАЛИЛИ:

6.6.1. Затвердити звіт докторантки спеціальності 011 Освітні, педагогічні науки **ДУДКО Ярослави Вікторівни** за період навчання в докторантурі.

6.6.2. Затвердити звіт докторантки спеціальності 011 Освітні, педагогічні науки **ЖИТНІК Тетяни Сергіївни** за перший рік навчання в докторантурі.

6.6.3. Затвердити звіт докторантки спеціальності 011 Освітні, педагогічні науки **МОСЯКОВОЇ Ірини Юліївни** за перший рік навчання в докторантурі.

6.7. УХВАЛИЛИ:

6.7.1. Затвердити запропонований склад редакційної колегії фахового наукового видання «Сучасні проблеми моделювання»:

Найдиш А.В. (гол. редактор), Ковальов Ю.М., (заступник гол. редактора), Спірінцев Д.В. (відповідальний секретар), Лебедев В.О. (технічний редактор), Бадаєв Ю.І., Балюба І.Г., Ботвіновська С.І., Ванін В.В., Верещага В.М., Вірченко Г.А., Гнатушенко В.В., Гучек П.Й., Єремєєв В.С., Залевська О.В., Ковальов С.М., Корчинський В.М., Куценко Л.М., Мартин Є.В., Муртазієв Е.Г., Пилипака С.Ф., Плоский В.О., Сергейчук О.В., Тулученко Г.Я., Холодняк Ю.В., Шмельова Т.Ф., Шоман О.В.

Голова Вченої ради

Анатолій СОЛОНЕНКО