

Уведено в дію наказом
Мелітопольського державного
педагогічного університету
імені Богдана Хмельницького
від 26.02.2021 року № 05/01-05

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні Вченої ради
Мелітопольського державного
педагогічного університету
імені Богдана Хмельницького
від 26.02.2021 року протокол № 12



Голова Вченої ради

Анатолій СОЛОНЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ *№ 423*
**про преміювання співробітників, наукових,
науково-педагогічних і педагогічних працівників
Мелітопольського державного педагогічного університету
імені Богдана Хмельницького**

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Конституції України, Кодексу законів про працю України, ст. 59 Закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», Порядку надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам навчальних закладів державної та комунальної форми власності за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.06.2000р. № 898, на виконання наказу Міністерства освіти і науки України № 557 від 26.09.2005р. «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» зі змінами, Статуту Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького.

1.2. Це Положення запроваджується з метою підвищення матеріальної зацікавленості наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників Мелітопольського державного університету імені Богдана Хмельницького (далі – Університет) у поліпшенні якості освітнього процесу і наукової роботи, професійної підготовки та виховання студентської молоді, використання творчого потенціалу науково-педагогічних працівників та інших працівників університету, зміцнення та збереження матеріально-технічної бази університету.

1.3. Витрати на преміювання, стимулювання наукової і творчої праці, педагогічного новаторства керівників, наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників і співробітників згідно з кошторисом бюджетного фінансування та позабюджетних коштів становлять до 10% планового фонду заробітної плати.

1.4. Виплата премій здійснюється при наявності економії фонду заробітної плати та преміального фонду, за погодженням із профспілковим комітетом університету. Розмір премії працівнику встановлюється ректором університету, відповідно до особистого внеску в загальні результати роботи в межах коштів на оплату праці. Премії, що виплачуються одному працівнику максимальними розмірами не обмежуються, якщо інше не передбачено в чинному законодавстві.

1.5. Згідно з цим Положенням преміювання наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, навчально-допоміжного та обслуговуючого персоналу, співробітників університету проводиться на підставі подання керівників структурних підрозділів.

2. Підстави преміювання:

2.1. Преміювання штатних науково-педагогічних, педагогічних і наукових працівників здійснюється за:

2.1.1. Сумлінне виконання посадових обов'язків, успіхи в науковій і навчально-методичній роботі, навчанні, вихованні та професійній підготовці здобувачів вищої освіти та за високу викладацьку майстерність.

2.1.2. Створення та видання навчально-методичних посібників, підручників, електронних підручників і монографій.

2.1.3. Вагомі успіхи у науково-дослідній роботі, за написання та видання статті, що індексується у міжнародних наукометричних виданнях Scopus і Web of Science.

2.1.4. Підготовку лауреатів фестивалів, переможців всеукраїнських і міжнародних конкурсів, предметних олімпіад, спортивних змагань.

2.1.5. Створення інтелектуальної власності університету, в тому числі отримання та практичне використання патенту на винахід, патенту на корисну модель, Свідоцтва про реєстрацію авторського права на комп'ютерну програму.

2.1.6. Успішне проведення акредитації освітніх програм.

2.1.7. Успішну роботу з комерціалізації науково-технічних послуг.

2.1.8. Найвищі бали у рейтингу серед науково-педагогічних працівників університету.

2.1.9. Найвищі бали у рейтингу серед кафедр університету.

2.1.10. За активну участь у підготовці та проведенні на високому рівні міжнародних, всеукраїнських і регіональних наукових і науково-практичних конференцій, форумів, семінарів на базі університету.

2.1.11. Високий рівень організаційної роботи.

2.1.12. Активну участь у громадському та культурно-масовому житті університету.

2.2. Преміювання навчально-допоміжного персоналу здійснюється за:

2.2.1. Збільшений обсяг виконуваних робіт, сумлінну, якісну та багаторічну працю.

2.2.2. Високі професійні здобутки та досягнення.

2.2.3. За активну участь у підготовці та проведенні на високому рівні міжнародних, всеукраїнських і регіональних конференцій на базі університету.

2.2.4. Активну громадську діяльність та високий рівень організаційної роботи.

2.3. Преміювання штатних працівників бібліотеки здійснюється за:

2.3.1. Збільшений обсяг виконуваних робіт та сумлінну і якісну працю.

2.3.2. Високий рівень організаційної роботи у підготовці книжкових виставок, інсталяцій тощо до всеукраїнських, регіональних і міжнародних наукових і науково-практичних конференцій на базі університету.

2.3.3. Активну громадську роботу та вагомий внесок у виховання студентської молоді.

2.4. Преміювання керівників структурних підрозділів, обслуговуючого персоналу, працівників соціально-економічних служб здійснюється за:

2.4.1. Вагомий внесок, економне використання коштів університету і якісну підготовку матеріальної бази навчального закладу до початку навчального року та роботи в осінньо-зимовий період.

2.4.2. Якісне забезпечення умов освітнього процесу, проживання студентів у гуртожитках університету.

2.4.3. Впровадження заходів, що забезпечують економію електричної та теплової енергії, води, матеріалів на ремонт та обслуговування.

2.4.4. Економне витрачання коштів і матеріальних цінностей університету.

3. Додаткові критерії виплати премій усім категоріям працівників університету:

3.1. За багаторічну, сумлінну працю та у зв'язку з ювілейною датою (50 і більше років), які пропрацювали в університеті не менше десяти років, у розмірі посадового окладу, за рахунок економії заробітної плати. Жінки, які

отримали заохочення в 55 років, в 60 років не заохочуватимуться. За рішенням адміністрації та профкому розмір заохочення може бути збільшений.

3.2. За підсумками проведення конкурсів, фестивалів, конференцій, затверджених календарними планами організаційно-виховної роботи університету, науково-методичних розробок.

3.3. Успішний захист дисертації доктора філософії (кандидата наук) та доктора наук (у розмірі посадового окладу).

3.4. З метою заохочення досягнутих успіхів за підсумками роботи, за сумлінне виконання обов'язків і стимулювання подальшого їх якісного зростання у фінансово-господарській діяльності університету; за своєчасне та якісне подання фінансової, бюджетної, податкової та іншої звітності; за якісне та сумлінне виконання робіт, пов'язаних з організацією публічних закупівель товарів, послуг та робіт; за участь в організації проведення вступної кампанії; за якісне і своєчасне проведення поточних ремонтів навчальних приміщень та гуртожитків а також до професійних і державних свят.

3.5. Преміювання керівників структурних підрозділів університету, адміністративно-управлінського персоналу (проректори, головний бухгалтер, директори/декани, завідувачі структурних підрозділів та їх заступники) – за зразкове виконання службових обов'язків, спрямованих на покращення умов і підсумків роботи організаційної структури університету.

3.6. Премії згідно з цим Положенням видаються на підставі наказу ректора за погодженням із профспілковим комітетом університету за рахунок преміальних коштів, передбачених штатним розписом, затвердженим Міністерством освіти і науки України в межах кошторису на оплату праці, а також по загальному або спеціальному фонду оплати праці за рахунок економії коштів.

3.7. Преміювання ректора, здійснюються за рішенням Міністерства освіти і науки України у межах наявних коштів на оплату праці та за погодженням із профспілковим комітетом університету.

4. Прикінцеві положення

4.1. Зміни та доповнення до цих положень Колективного договору протягом терміну його дії можуть вноситися тільки за взаємною згодою Сторін і затверджуватися Конференцією трудового колективу університету.

Виконавець

Людмила РОЗУМЕЙКО

Провідний юрисконсульт

Олександр КОНОПЛЯНКО